

Valle d'Aosta

Tour alla scoperta di borghi e castelli



11~14 aprile 2020

11 APRILE: BOLOGNA - SAINT VINCENT (km 375)

Partenza ore 6,30 da Bologna in pullman GT, soste lungo il tragitto. Arrivo in hotel***** a **Saint Vincent**, sistemazione nelle camere riservate e **pranzo**. Nel pomeriggio **visita guidata di Saint Vincent**: merita certamente una visita la chiesa dedicata a San Vincenzo, risalente all'XI secolo, con l'imponente campanile. All'interno si possono ammirare gli affreschi del Quattrocento e le statue in legno conservate nel museo parrocchiale. Il Casinò della Vallée, inaugurato nel 1947, è considerata una delle più importanti case di gioco in Europa ed è oggi il principale polo di attrazione turistica di Saint-Vincent. Al termine rientro in hotel cena e pernottamento.

12 APRILE: CASTELLO DI FENIS (km 19) CHAMOIS (km 9)

Prima colazione e partenza per la visita guidata del **Castello di Fénis**. Noto per la sua architettura scenografica, con la doppia cinta muraria merlata che racchiude l'edificio centrale e le numerose torri. **Rientro in hotel per il pranzo della Pasqua**. Nel pomeriggio partenza con la guida per **Chamois**, l'unico comune d'Italia sulla terraferma non raggiungibile da automobile, ma solo a piedi o in bicicletta con la mulattiera da Buisson, o in funivia con partenza da Buisson. Per questa sua



caratteristica e per la sua particolare attenzione a favorire un turismo a mobilità dolce, è inserito nel consorzio delle Perle delle Alpi. Rientro in hotel cena e pernottamento.

13 APRILE: FORTEZZA DI BARD (km 23) – AOSTA (km 6)

Prima colazione in hotel e partenza per la visita guidata al **Forte di Bard**, rimasto pressoché intatto dal momento della sua costruzione, rappresenta uno dei migliori esempi di fortezza di sbarramento di primo Ottocento. **Rientro in hotel per pranzo** e pomeriggio visita guidata di **Aosta**. Rientro in hotel per cena e pernottamento.

14 APRILE: IVREA (km 104) - RIENTRO (km 335)

Dopo la prima colazione in hotel e partenza per la **visita guidata di Ivrea**: antica città Eporèdia ai tempi dei romani, Prima capitale d'Italia con re Arduino, Ivrea, città industriale cresciuta grazie alla famiglia Olivetti, centro di ricerca delle nuove tecnologie. Ricchi ricordi delle epoche passate (il circo massimo, le torri, il castello delle tre torri, il vescovado, la Dora citata da poeti). **Pranzo in ristorante**. Pomeriggio partenza per rientro a Bologna. Soste di servizio lungo il percorso.

Quota di partecipazione riservata ai soci € 395 (non soci € 454)

almeno 35 partecipanti

per almeno 45 partecipanti la quota si riduce a € 385 (non soci € 443)

Supplemento singola € 20,00 a notte

Acconto di € 150 entro il 15 febbraio - Saldo entro il 15 marzo 2020

LA QUOTA COMPRENDE: Viaggio a/r in bus GT-Pensione completa con bevande (acqua e vino) dal pranzo del primo giorno al pranzo dell'ultimo - Sistemazione in hotel****a Saint Vincent - **Polizza MBA Assicurazione medico e annullamento** (franchigia 20%, no malattie pregresse, leggere le condizioni di polizza da richiedere all'associazione), Escursioni come da programma, guida ove previsto, funivia per Chamois A/R corsa semplice, solo ingresso di Bard (ad ogni area espositiva è applicata una tariffa di ingresso. Possibilità di proposte cumulative).

LA QUOTA NON COMPRENDE: Mance, ingressi nell'ambito delle escursioni non specificati ne la quota comprende (castello Fenis - € 5.00 p.p.), tassa di soggiorno (€ 1.00 p.p. al gg), e tutto quanto non è evidenziato alla voce "La Quota comprende". **Le escursioni possono subire delle variazioni nell'esecuzione ma non nella sostanza.**

RECESSO (leggere le condizioni generali del contratto di viaggio, allegate).

DISPONIBILITA' DI 25 DOPPIE E 4 SINGOLE



PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI:

Bichecchi Paola tel. 389 1125599 - Degli Esposti Daniela tel. 349 4760630

Ivonne Gamberini 329 6373843

CNA Pensionati Bologna tel. 051 299204 - mail: pensionati@bo.cna.it

Condizioni generali dei contratti di viaggio valide esclusivamente per i viaggi direttamente organizzati

PREMESSA, NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

Ai sensi del D.L. 6 settembre 2005 n.206 i pacchetti turistici che hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso" risultanti dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfettario, e di una durata superiore alle 24 ore ovvero estendendosi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio che costituiscano parte significativa del "pacchetto turistico".

1) NORMATIVA APPLICABILE- I contratti di viaggio proposti nel presente catalogo, aventi ad oggetto pacchetti turistici di cui in premessa, si intendono regolati dal Codice Civile e dalla Legge 27 dicembre 1977 n.1084, di ratifica e di esecuzione della Convenzione Internazionale di Bruxelles del 23 aprile 1970 (CCV) nonché del D.L. 11 marzo 1995 di attuazione della direttiva n.90/314 C.E.E.

2) PAGAMENTI- La prenotazione comporta il pagamento di un acconto pari al 25% del prezzo complessivo, salvo diverse disposizioni del pacchetto turistico, e il saldo almeno 30 giorni prima della partenza. Per le prenotazioni effettuate nei 30 giorni precedenti la data della partenza, il prezzo dovrà essere corrisposto interamente al momento dell'iscrizione.

3) PREZZI- Il prezzo contrattuale pattuito può subire aumenti in relazione alla variazione dei tassi di cambio e dei costi di trasporto, carburante, diritti e tasse di atterraggio, sbarco e imbarco nei porti o negli aeroporti o servizi analoghi.

Qualora il prezzo sia superiore al 10% di quello originariamente pattuito l'acquirente può recedere dal contratto, previo rimborso delle sole somme già versate a quel momento. E' escluso l'aumento del prezzo nei venti giorni antecedenti la data di partenza.

4) VARIAZIONI- L' organizzatore si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte i servizi e gli itinerari qualora comprovate esigenze lo rendano indispensabile. In tali casi sarà cura dell'Organizzatore fornire ai viaggiatori servizi equivalenti oppure, in caso contrario, rimborsare i servizi non forniti.

5) CESSAZIONE DELLA PRENOTAZIONE- Il contraente che si trova nell'impossibilità di usufruire del viaggio, può cedere ad un terzo la propria prenotazione, dandone preventiva comunicazione scritta all'agenzia entro e non oltre quattro giorni lavorativi prima della partenza.

In caso di cessione della prenotazione, cedente e cessionario, sono solidamente responsabili per il pagamento dell'intero prezzo del viaggio, nonché delle ulteriori spese derivanti dalla cessione.

6) RECESSO- Qualora il recesso trovi causa nella modifica di un elemento contrattuale determinante da parte dell'organizzatore, il contraente che recede dal contratto, ha il diritto di usufruire di un altro pacchetto turistico di qualità equivalente o superiore senza supplemento di prezzo o di un pacchetto turistico qualitativamente inferiore, previa restituzione della differenza del prezzo, oppure gli è rimborsata entro sette giorni lavorativi dal momento del recesso, la somma di denaro già corrisposta.

In caso di recesso per altre cause, il rimborso della somma versata viene calcolato, oltre al costo individuale della gestione pratica o quota d'iscrizione, al netto delle penali di seguito elencate:

a) Viaggi individuali o di gruppo in Europa con utilizzo sei servizi speciali del vettore (voli charter) e viaggi intercontinentali, crociere marittime, soggiorni in appartamenti, soggiorni mare/monti, viaggi in pullman:

- 15% sino a 41 giorni lavorativi prima della partenza del viaggio e comunque la caparra;

- 30% e comunque la caparra sino a 31 giorni lavorativi prima della partenza del viaggio;

- 50% sino a 21 giorni lavorativi prima della partenza del viaggio;

- 75% sino a 16 giorni lavorativi prima della partenza del viaggio;

In ogni caso il recesso esercitato dopo il 7° giorno lavorativo antecedente la partenza, non dà diritto ad alcun rimborso. Per i voli, passaggi marittimi, crociere, treni la penale sarà sempre del 100%.

Nessun rimborso è previsto per il recesso causato dalla mancanza o dalla inidoneità dei documenti personali necessari all'espatrio o all'ottenimento del visto d'ingresso dei Paesi che lo richiedono.

Nel caso di gruppi precostituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

7) ANNULLAMENTO- In caso di annullamento del viaggio da parte dell'Organizzatore, il contraente ha diritto ad usufruire di altro servizio di qualità equivalente o al rimborso del prezzo corrisposto, ovvero al rimborso della differenza di prezzo fra il servizio concordato e quello offerto in sostituzione. L' Organizzatore deve comunicare al contraente, almeno tre giorni prima della data prevista per la partenza, il mancato raggiungimento del numero minimo dei partecipanti indicato nel contratto. In tal caso l'organizzatore sarà tenuto al solo rimborso delle somme già percepite, ad esclusione di qualsiasi altro indennizzo. Non ha diritto ad alcun indennizzo i casi di annullamento per cause di forza maggiore, quali ad esempio: scioperi, avverse condizioni atmosferiche, calamità naturali, disordini civili e militari.

8) OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI- I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dai visti di soggiorno o di transito che fossero eventualmente richiesti. Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza, a tutte le informazioni fornite loro dall'Organizzazione, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative e legislative relativi al viaggio. I partecipanti saranno chiamati a rispondere dei danni che l'organizzazione dovesse subire a causa della loro inadempienza alle obbligazioni elencate.

9) CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA- La sistemazione alberghiera, in assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle componenti pubbliche Autorità dei Paesi in cui il relativo servizio si riferisca è stabilita dall'Organizzatore in base ai propri criteri di valutazione dei requisiti di idoneità.

10) DOCUMENTI PER L'ESPATRIO- Nessuna responsabilità compete all'Ufficio Organizzatore per ogni o qualsiasi danno dovesse derivare al viaggiatore per l'impossibilità di iniziare e/o proseguire il viaggio, causata dalla mancanza o dalla irregolarità di prescritti documenti personali di espatrio (come ad es. passaporto, visto consolare, certificato sanitario, vaccinazione, ecc...).

11) CONTESTAZIONI- Ogni contestazione in merito ad eventuali disparità di servizi ottenuti nel corso del soggiorno rispetto a quanto pattuito, dovrà essere immediatamente formulato sul posto al fornitore del servizio contestato (albergatore, corrispondente locali, guida, ecc...). Il consumatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza. Eventuale richiesta di rimborso dovrà pervenire unitamente tutta la documentazione richiesta in loco attestante il disservizio. A viaggio avvenuto l'organizzatore non accetterà contestazioni sul prezzo corrisposto.

12) ASSICURAZIONE- Assicurazione a Responsabilità Civile NR. Polizza 132442027

UNIPOLSAI (Responsabilità civile verso terzi). I passeggeri godono dei servizi AXA.

ORGANIZZAZIONE TECNICA:

I VIAGGI DELL'ORSO DI TIEMME VIAGGI SRLS, SEDE LEGALE E OPERATIVA VIA SAN BENEDETTO N.2 – MASERA' DI PADOVA (PD) TEL. 049.755434